

DINAS PEKERJAAN UMUM  
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA



# RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT) TAHUN 2026



ALAMAT KANTOR:  
Jl. Wolter Monginsidi  
Komplek Perkantoran Bupati  
Kutai Kartanegara 75511  
Laman [dpu.kukarkab.go.id](http://dpu.kukarkab.go.id),  
Pos-el [dpu@kukarkab.go.id](mailto:dpu@kukarkab.go.id)



## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kami panjatkan kehadirat Allah Subhanahu wata'ala karena atas berkat, rahmat dan karunia-Nya penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 dapat diselesaikan tepat waktu sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 yang kemudian diperjelas kedalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Sesuai dengan Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang mewajibkan kepada setiap instansi pemerintah untuk melaksanakan Akuntabilitas Kinerja Instansi sebagai perwujudan pertanggungjawaban dalam mencapai misi dan tujuan organisasi, salah satu kegiatan yang harus dilakukan adalah menyusun Rencana Strategis (Renstra) yang selanjutnya dijabarkan dalam Rencana Kinerja Tahunan (RKT).

Penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi pelaksanaan program dan kegiatan guna menjaga konsistensi dan sinergitas program dan kegiatan sehingga dapat dengan optimal mendukung proses pembangunan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026. Pemahaman yang cermat terhadap program-program prioritas dan isu-isu strategis Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 maupun langkah-langkah yang diperlukan, akan menghasilkan Rencana Kerja yang bukan saja



## RENCANA KERJA TAHUN 2026

DINAS PEKERJAAN UMUM KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

akan lebih berkualitas dan implementatif, tetapi lebih jauh lagi akan bermanfaat bagi penyusunan langkah antisipatif sehingga perencanaan yang dihasilkan menjadi sinergis dan tepat sasaran.

Penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 ini merupakan tahun Pertama dari RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2025 - 2029 dan Renstra Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2025 - 2029 dengan tetap memperhatikan tujuan nasional yang tercantum dalam Undang- Undang Dasar 1945.

Pada akhirnya Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara ini diharapkan dapat memandu pelaksanaan tugas dan fungsi serta meningkatkan kinerja Dinas Pekerjaan Umum, dan dapat berguna secara optimal sehingga rencana hasil yang diharapkan dapat dicapai dengan optimal pula dan semakin dapat dirasakan oleh masyarakat Kabupaten Kutai Kartanegara.

Tenggarong, 12 Januari 2026

Kepala Dinas Pekerjaan Umum,



**WIYONO, S.PIP., M.Si**

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 19690204 199003 1009



## **DAFTAR ISI**

|  |           |
|--|-----------|
| KATA PENGANTAR.....  | i         |
| DAFTAR ISI.....  | iii       |
| <b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>  | <b>1</b>  |
| 1.1. Latar Belakang.....   | 1         |
| 1.2. Maksud dan Tujuan.....  | 2         |
| <b>BAB II VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN.....</b>   | <b>4</b>  |
| 2.1. Visi.....   | 4         |
| 2.2. Misi.....   | 5         |
| 2.3. Tujuan.....   | 6         |
| 2.3.1. Tabel Keterkaitan Visi dan Misi Kabupaten Kutai<br>Kartanegara Tahun 2021 – 2026..... | 7         |
| <b>BAB III STRATEGI, KEBIJAKAN, PROGRAM, KEGIATAN<br/>            DAN SUB KEGIATAN.....</b>  | <b>8</b>  |
| 3.1 Strategi dan Kebijakan.....  | 8         |
| 3.2 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan.....  | 9         |
| <b>BAB IV PENUTUP.....</b>   | <b>18</b> |



## **I. PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG**

Dengan pemberlakuan UU No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, memberikan momentum yang paling tepat pada masing-masing SKPD untuk membuat sebuah rencana strategis guna mencapai visi dan misi SKPD yang mengacu pada visi dan misi Kabupaten Kutai Kartanegara yang tertera pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara. Rencana Strategis tersebut merupakan sebuah instrumen yang dapat digunakan untuk lebih mengarahkan organisasi dalam mencapai sasaran dan target yang telah ditetapkan yang merupakan penjabaran atau turunan dari visi dan misi organisasi.

Rencana Kinerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara disusun berdasarkan hasil musyawarah dan mufakat yang melibatkan seluruh unsur di lingkungan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara yang dimotori oleh tim penyusun yang diketuai oleh Kepala Dinas. Rencana Kerja Tahunan (RKT) yang disusun merupakan alat kendali dan tolok ukur bagi manajemen Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi yang diemban Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara setiap tahunnya serta untuk penilaian keberhasilan pada setiap tingkat administratif Pemerintah.

Disamping itu, Rencana Kerja Tahunan (RKT) yang disusun juga ditujukan untuk memacu penyelenggaraan pembangunan di Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara agar lebih terarah dan terjamin tercapainya sasaran stratejik pembangunan 5 (lima) tahun mendatang. Bagi manajemen Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara, Rencana Kerja Tahunan (RKT) dipandang sebagai :



- ❖ Alat bantu bagi manajemen penyelenggaraan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara.
- ❖ Gambaran visi, misi, persepsi, interpretasi serta strategik Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara untuk mengantisipasi tantangan pembangunan yang dihadapi.
- ❖ Sebagai “alat” untuk memacu dan memotivasi aparat serta masyarakat dalam proses pencapaian sasaran yang ditetapkan.
- ❖ Sebagai “alat” bagi manajemen untuk memastikan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan memang selaras dengan upaya pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran strategik.

Dalam Dokumen Rencana Kerja tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara berdasarkan Renstra tahun 2025-2029 secara formal didefinisikan pernyataan visi, misi, tujuan dan sasaran strategik serta strategik pencapaiannya (program dan kegiatan).

#### **1.2. MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 adalah memberikan arah sekaligus pedoman bagi Dinas Pekerjaan Umum dan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara dalam mendukung perwujudan visi, misi, tujuan, dan sasaran pembangunan Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara sebagaimana telah ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2025-2029 dan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025-2029.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Tahunan (RKT) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 adalah sebagai berikut :

- a. Menyediakan arahan penyusunan Penetapan Kinerja (PK) Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2026;



- b. Terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi dilingkungan dinas Pekerjaan Umum.



## **II. VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN**

### **2.1. VISI**

Visi merupakan pandangan jauh ke depan, kemana dan bagaimana instansi pemerintah harus dibawa dan berkarya agar konsisten dan dapat eksis, antisipatif, inovatif, serta produktif. Visi tidak lain adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan oleh instansi Pemerintah.

Dengan mengacu pada batasan tersebut, Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara mengacu pada Visi pembangunan Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2025-2029 adalah :

#### ***KUKAR IDAMAN TERBAIK***

***” Mewujudkan Fondasi Pusat Pangan, Pariwisata dan Industri Hijau yang Maju, Sejahtera dan Berkelanjutan.”***

Dalam upaya mewujudkan visi tersebut, Dinas Pekerjaan Umum memberikan pelayanan pada Bidang Bina Marga, Bidang Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, dan Bidang Bina Konstruksi dalam kondisi mantap, stabil, bermanfaat serta dapat dinikmati oleh masyarakat, dilaksanakan secara terus menerus guna meningkatkan pertumbuhan ekonomi sehingga terwujudnya masyarakat yang sejahtera.

Visi ini adalah rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan pembangunan Daerah dan merupakan pandangan ke depan dalam pengelolaan Bidang Bina Marga, Bidang Sumber Daya Air, Bidang Cipta Karya, Bidang Bina Konstruksi yang handal.

Dinas Pekerjaan Umum mendukung pencapaian Tujuan 1 RPJMD yakni Meningkatkan fondasi perekonomian yang maju, terintegrasi dan berkelanjutan dengan indikator Laju Pertumbuhan Ekonomi dan PDRB perKapita. Lebih khusus, mendukung Sasaran 1.3 Meningkatkan pemerataan infrastruktur



pembangunan dan penataan wilayah, dengan indikator Indeks Kepuasan Layanan Infrastruktur.

## 2.2. MISI

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi yang ditetapkan, agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan berhasil dengan baik. Agar tujuan organisasi dapat terwujud dan berhasil dengan baik, diharapkan seluruh aparatur dan pihak-pihak yang berkepentingan dapat mengenal instansi pemerintah kotanya dan mengetahui fungsi-fungsi pokok serta program-programnya serta hasil yang akan diperoleh diwaktu yang akan datang.

Pernyataan misi merupakan pedoman tentang sasaran yang ingin dicapai dan dilaksanakan oleh organisasi serta memberikan petunjuk untuk mencapai tujuan sehingga efektif sebagai pengarah kebijakan yang harus diterima dan didukung pencapaiannya oleh stake holders, maka Misi RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2025-2029 sebagai berikut:

Dari 5 (lima) misi pembangunan yang dijabarkan dalam 17 Program Dedikasi. Dalam konteks ini, Dinas Pekerjaan Umum memiliki kontribusi signifikan dalam mendukung pencapaian Misi 2 yaitu "Terbaik dalam mewujudkan pengembangan hilirisasi sektor pertanian, pariwisata dan ekonomi kreatif sebagai fondasi ekonomi baru non ekstraktif", Misi 3 yaitu "Terbaik dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan dan peningkatan profesionalisme sumber daya manusia aparatur sipil negara;, dan Misi 5, yaitu "Terbaik dalam mewujudkan pengembangan dasar pembangunan kewilayahan yang berkeadilan", dijabarkan ke dalam sasaran "Meningkatnya pemerataan infrastruktur pembangunan dan penataan wilayah" dengan Program Dedikasi, Program Pembangunan Kawasan Ekonomi Sejahtera, Program Petani/Peternak/ Nelayan Tangguh, Program Stimulus Komunitas Kreatif, dan Program Pelayanan Publik Cerdas.



Program-program ini diarahkan untuk memperkuat aksesibilitas, pemerataan pembangunan wilayah, serta peningkatan kualitas infrastruktur dasar di seluruh kecamatan dan desa. Hal ini dapat dilihat dalam keterkaitan program prioritas dengan beberapa program unggulan KDH yaitu Program Penyelenggaraan Jalan (Program Pembangunan Kawasan Ekonomi Sejahtera), Program Pengelolaan Sumber daya air (Program Pembangunan Kawasan Ekonomi Sejahtera dan Program Petani/Peternak/ Nelayan Tangguh), Program Penataan Bangunan Dan Lingkungannya (Program Stimulus Komunitas Kreatif), Program Penataan Bangunan Gedung (Program Pelayanan Publik Cerdas) Dukungan ini diwujudkan melalui pembangunan, rehabilitasi, dan pemeliharaan infrastruktur jalan, jembatan, drainase, sistem air minum, dan sarana perdesaan lainnya yang menjadi tulang punggung konektivitas wilayah. Peran Dinas PU tidak hanya berfungsi sebagai penyedia infrastruktur fisik, tetapi juga sebagai penguat fondasi pemerataan pembangunan agar setiap wilayah memiliki akses setara terhadap layanan dasar dan peluang ekonomi. Dengan demikian, keterlibatan Dinas PU dalam mendukung Misi 5 menunjukkan kontribusi strategis dalam mewujudkan pembangunan Kukar yang inklusif, berkeadilan, dan berkelanjutan, sekaligus memperkuat visi daerah “Terbaik untuk Masyarakat Kutai Kartanegara”.

Misi ini adalah upaya-upaya yang akan dilaksanakan oleh SKPD sesuai dengan Visi yang ditetapkan untuk dapat menunjang misi Kabupaten Kutai Kartanegara pada RPJM Kabupaten Kutai Kartanegara.

### **2.3. TUJUAN**

Kondisi infrastruktur saat ini di Kabupaten Kutai Kartanegara dirasakan sudah cukup membaik, akan tetapi infrastruktur yang ada belum sepenuhnya dapat menjadi tulang punggung bagi pembangunan sektor riil, mendorong sektor produksi dan pendukung pengembangan wilayah.



Untuk 5 (lima) tahun ke depan (2025-2029) Keterkaitan Visi dan Misi Kabupaten Kutai Kartanegara pada Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara adalah :

**Tabel. 2.3.1 Keterkaitan Visi dan Misi Kabupaten Kutai Kartanegara  
Tahun 2025 – 2029**

| <b>Visi</b>  | <b>Misi</b>   |
|--|---|
| <b><i>KUKAR IDAMAN<br/>TERBAIK<br/>” Mewujudkan<br/>Fondasi Pusat<br/>Pangan,<br/>Pariwisata dan<br/>Industri Hijau<br/>yang Maju,<br/>Sejahtera dan<br/>Berkelanjutan.”</i></b> | Misi 2 yaitu ”Terbaik dalam mewujudkan pengembangan hilirisasi sektor pertanian, pariwisata dan ekonomi kreatif sebagai fondasi ekonomi baru non ekstraktif”, |
|  | Misi 3 :<br>“Terbaik dalam mewujudkan tata kelola pemerintahan dan peningkatan profesionalisme sumber daya manusia aparatur sipil negara; dan                 |
|  | Misi 5, yaitu “Terbaik dalam mewujudkan pengembangan dasar pembangunan kewilayahan yang berkeadilan”.   |



### **III. STRATEGI, KEBIJAKAN, PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN**

#### **3.1 STRATEGI DAN KEBIJAKAN**

Sesuai dengan strategi dan arah kebijakan Kabupaten Kutai Kartanegara selama 5 (lima) tahun maka Dinas Pekerjaan Umum merumuskan strategi untuk mencapai sasaran yaitu :

- a. Penyediaan bangunan/gedung yang layak;
- b. Penyediaan jaringan irigasi dan pengelolaan sumber daya air lainnya;
- c. Penyediaan infrastruktur jalan/jembatan yang berkualitas;
- d. Peningkatan kualitas kelembagaan Dinas Pekerjaan Umum.

Dengan arah kebijakan :

- a. Menyiapkan infrastruktur penunjang pelayanan publik;
- b. Menyiapkan infrastruktur penunjang produksi pertanian dan pengelolaan sumber daya air lainnya;
- c. Menyiapkan infrastruktur jalan dan jembatan yang berkualitas dan tepat guna;
- d. Peningkatan akuntabilitas kinerja Dinas Pekerjaan Umum;
- e. Membangun dan meningkatkan kapasitas infrastruktur jalan dan jembatan;
- f. Interkoneksi jalan tembus desa, kecamatan, ibukota kecamatan;
- g. Interkoneksi infrastruktur menuju Ibu Kota Negara (IKN);
- h. Pengelolaan sumber daya air untuk irigasi pertanian yang dapat melayani pertanian sepanjang tahun melalui pembangunan waduk, embung dan bendung irigasi;
- i. Pembangunan sistem irigasi untuk lahan-lahan baru, lahan berpotensi dan perawatan serta sistem irigasi yang telah ada secara kontinyu;
- j. Pembangunan gedung/bangunan yang belum berfungsi (KDP);
- k. Pembangunan gedung/bangunan untuk mendukung kepariwisataan.



### **3.2. PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN**

Untuk meningkatkan kualitas sarana dan prasarana di Kabupaten Kutai Kartanegara maka pada tahun anggaran 2026. Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara telah mencanangkan berbagai program sebagai upaya untuk mengoperasikan pencapaian sasaran–sasaran yang relevan antara lain melalui:

#### **PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA**

##### **Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**

1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah.

##### **Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD;
3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD.

##### **Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah**

1. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD.

##### **Administrasi Umum Perangkat Daerah**

1. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
2. Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
3. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
4. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD;
5. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD.

##### **Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

1. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik;
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.



**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**

1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan;
2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas, Operasional atau Lapangan;
3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.

**PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)**

**Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota**

1. Rehabilitasi Pintu Air/Bendung Pengendali Banjir
  - 1.1. Perbaiki Pintu air Jonggon A
2. Operasi dan Pemeliharaan Sungai
  - 2.1. Operasi dan pemeliharaan Sungai Alam Desa Bangun Rejo.
3. Normalisasi/Restorasi Sungai
  - 3.1. Normalisasi Sungai Asam;
  - 3.2. Normalisasi Sungai Bangun Rejo Manunggal Jaya;
  - 3.3. Normalisasi Sungai KKN Kel. Jahab;
  - 3.4. Normalisasi Sungai Heram;
  - 3.5. Normalisasi Sungai RT. 26 dan RT. 11 Sungai Merdeka;
  - 3.6. Normalisasi Sungai Tempurung Dusun 2 Desa Kutai Lama Kec. Anggana.
4. Pembangunan Kanal Banjir
  - 4.1. Pembangunan Kanal Sungai Selendreng.
5. Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku
  - 5.1. Pembangunan Sumur Bor Dan Penampungan Air (TMMD).

**Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota**



1. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan
  - 1.1. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan D. I. Karang Tunggal;
  - 1.2. Pembuatan Pintu Air Bukit Raya;
  - 1.3. Konstruksi Intake Pengambilan Air Void Ex Tambang Jonggon A;
  - 1.4. Peningkatan Jaringan Irigasi D.I. Jahab;
  - 1.5. Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan Rapak Rabau Kel. Loa Ipuh;
  - 1.6. Lanjutan Pembuatan Pintu Air Desa Sebuntal Kecamatan Marangkayu.
2. Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan
  - 2.1. Operasi Dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan (DI Karang Tunggal, DI Loa Raya, DI Bangun Rejo, DI Bukit Pariaman, DI Kerta Buana, DI Bhuana,DI Perjiwa);
  - 2.2. Operasi Dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan (DI Sungai Payang, DI Jonggon D, DI Lok Sumber, DI Jembayan Tengah 1, DI Jonggon A, DI Jonggon B, DI Marga Sari);
  - 2.3. Lanjutan Pemeliharaan Saluran Irigasi DI Sebuntal;
  - 2.4. Operasi dan Pemeliharaan Irigasi Bukit Raya;
  - 2.5. Normalisasi Saluran Irigasi Sekunder Bukit Raya.
3. Penyusunan Dukungan Teknis Bidang Irigasi dan Rawa
  - 3.1. Pengelolaan Aset dan Kinerja Sistem Irigasi (PAI-IKSI);
  - 3.2. Coretim Bidang SDA;
  - 3.3. Komisi Irigasi.

#### **PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE** **Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung** **Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota**

1. Peningkatan Sistem Drainase Perkotaan
  - 1.1. Peningkatan Sistem Drainase Perkotaan Jl. Danau Aji Kec. Tenggarong;
2. Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan



- 2.1. DED Peningkatan Sistem Drainase Jl A. Yani Muara Jawa Kec. Muara Jawa.

## **PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG**

### **Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung**

1. Pemeliharaan Perawatan dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota
  - 1.1. Rehabilitasi Gedung Serba Guna Desa Sidomulyo, Kecamatan Tabang (ID 1344508);
  - 1.2. Lanjutan Rehabilitasi Gedung Jam Bentong Kec. Tenggarong.
2. Penyusunan Kebijakan terkait Penyelenggaraan Bangunan gedung
  - 2.1. Survey Standar Harga Satuan Tertinggi (SHST).
3. Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) Sertifikat Laik Fungsi (SLF) Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG) Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB) Tim Profesi Ahli (TPA) Tim Penilai Teknis (TPT) Penilik dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG
  - 3.1. Penyelenggaraan dan Pengelolaan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG) dan Sertifikat Laik Fungsi (SLF);
  - 3.2. Penilikan terhadap Penyelenggaraan Bangunan Gedung oleh Penilik Bangunan.

## **PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA**

### **Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota**

1. Penataan Bangunan dan Lingkungan di Daerah Kabupaten/Kota
  - 1.1. Pembangunan Gedung Barang Bukti Di Jalan Pesut Tenggarong;
  - 1.2. Interior Sarana dan Prasarana Aparatur Pemerintah di Jalan Pesut;



- 1.3. Lanjutan Pembangunan Bangunan Gedung Negara Tahun 2026 Kec. Tenggarong Seberang;
- 1.4. Sarana dan Prasarana Aparatur Negara di Kabupaten Kutai Kartanegara;
- 1.5. Sarana Prasarana Pemerintah di Kelurahan Melayu Tenggarong;
- 1.6. Pembangunan Sarana dan Prasarana Penunjang di Jl. Akhmad Mukhsin Tenggarong;
- 1.7. Pembangunan Kawasan Sekolah Rakyat;
- 1.8. Lanjutan Pembangunan Kawasan Rumah Tahfidz 2026 Kecamatan Tenggarong;
- 1.9. Penyelesaian Asrama Tenggarong di Jalan Muso Salim Samarinda;
- 1.10. Penyelesaian Pembangunan Gedung PKK Di Jalan Panji Kec. Tenggarong;
- 1.11. Core Team Bidang Cipta Karya;
- 1.12. Sarana Prasarana Penunjang Pasar Tangga Arung;
- 1.13. Sarana Prasarana Aparatur Negara di Kecamatan Tenggarong dan Tenggarong Seberang;
- 1.14. Pembangunan Pengamanan Aset Pemerintah Kutai Kartanegara;
- 1.15. Perencanaan Kawasan Eks Pasar Seni Kecamatan Tenggarong.

## **PROGRAM PENEYELENGGARAAN JALAN**

### **Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota**

1. Penyusunan Rencana Kebijakan Strategi dan Teknis Pengembangan Jaringan Jalan serta Perencanaan Teknis Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
  - 1.1 FS Pembangunan Jalan Tabang - Kubar;
  - 1.2 Perencanaan Jembatan Desa Jonggon Desa;
  - 1.3 Perencanaan penanganan Longsor jalan Tenggarong - Loa Kulu (IKN);
  - 1.4 Kajian Rehabilitasi Jembatan Kutai Kartanegara;



- 1.5 Core Team.
2. Survey Kondisi Jalan/Jembatan
  - 2.1. Survey Kondisi Jalan;
  - 2.2. Survey Kondisi Jembatan.
3. Pemeliharaan Rutin Jalan
  - 3.1. Pemeliharaan Kinerja Jalan.
4. Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa
  - 4.1. Pemantauan dan Evaluasi Penyelenggaraan Jalan Kewenangan Kabupaten/Kota dan Desa.
5. Pembangunan Jalan
  - 5.1. Pembangunan Jalan AM. Parikesit;
  - 5.2. Lanjutan Pembuatan Jalan Ketipang.
6. Rehabilitasi Jalan
  - 6.1. Rehabilitasi Jalan Mulyo Pranoto.
7. Pemeliharaan Berkala Jalan
  - 7.1. Pemeliharaan Berkala Jalan;
  - 7.2. Preservasi Ruas Jalan Kota Bangun – wis;
  - 7.3. Preservasi Ruas Jl. Pateh Kota Desa Kedang Ipil Kec. Kota Bangun Darat;
  - 7.4. Preservasi Ruas Jalan Kota Bangun – Kenohan.
8. Penggantian Jembatan
  - 8.1. Penggantian Jembatan Desa Kuyung;
  - 8.2. Penggantian Jembatan Sungai Sedulang.
9. Rehabilitasi Jembatan
  - 9.1. Rehabilitasi jembatan Aji batara agung Anggana;
  - 9.2. Rehabilitasi Jembatan Rebaq Rinding;
  - 9.3. Box Teluk Dalam - Jongkang.
10. Rekonstruksi Jalan
  - 10.1. Rekonstruksi Jalan Adonara;
  - 10.2. Rekonstruksi Jalan Jonggon;



- 10.3. Rekonstruksi Jalan Kec Sanga-sanga;
  - 10.4. Rekonstruksi jalan Muara Jawa Ulu - Teluk Dalam;
  - 10.5. Lanjutan Kapasitas Struktur Trans Leka 1 menuju Simpang jalan Muara Muntai;
  - 10.6. Penanganan longsor di Kec. Kembang Janggut;
  - 10.7. Peningkatan Kapasitas Struktur Ruas Jl. Pateh Kota Desa Kedang Ipil Kec. Kota Bangun Darat;
  - 10.8. Rekonstruksi Jalan Sukabumi-Kedang Ipil (DBH Sawit);
  - 10.9. Pendamping DBH Sawit;
  - 10.10. Rekonstruksi Jalan Anggana – Badak;
  - 10.11. Rekonstruksi Jalan Padaidi Desa Salok Api Laut;
  - 10.12. Rekonstruksi Jalan Gunung Tambi;
  - 10.13. Rekonstruksi Jalan Manunggal Daya - Puan cepak;
  - 10.14. Rekonstruksi Jalan Manunggal Daya - Puan cepak;
  - 10.15. Peningkatan Badan Jalan Sambera Baru Menuju Bunga Putih;
  - 10.16. Penanganan Longsor di Kec Tabang;
  - 10.17. Penanganan Longsor di Kec. Loa Janan;
  - 10.18. Peningkatan Kapasitas Struktur Ruas Jalan Kota Bangun – Kenohan;
  - 10.19. Rekonstruksi Jalan Kota Bangun - Muara wis;
  - 10.20. Penanganan Longsor di Kec. Tenggarong;
  - 10.21. Rekonstruksi Jalan Anggana - Muara Badak ( BANKEU );
  - 10.22. Rekonstruksi Jalan Batu-Batu - Tanjung Limau Kec. Muara Badak ( BANKEU );
  - 10.23. Pendamping Bankeu;
  - 10.24. Rekonstruksi Jalan Tamapole – Dondang;
  - 10.25. PPTK.
- 
11. Pemeliharaan Berkala Jembatan
    - 11.1. Pemeliharaan Berkala Jembatan.
  12. Pemeliharaan Rutin Jembatan



- 12.1. Pemeliharaan Rutin Jembatan.
- 13. Pelebaran Jalan Menuju Standar
  - 13.1. Pelebaran Jalan Muso bin salim;
  - 13.2. Pelebaran Jalan S. Parman Kec. Tenggarong.
- 14. Pembangunan Jembatan
  - 14.1. Pembangunan Jembatan Sebulu Tahap 3;
  - 14.2. Pembangunan Jembatan Dusun Suko Rejo Blok D;
  - 14.3. Pembebasan Lahan Sebulu;
  - 14.4. Pembangunan Jembatan Akses Jalan Muara Kaman - Muara Bengkal;
  - 14.5. PPTK.

## **PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI**

### **Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi**

- 1. Fasilitasi Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator Teknisi atau Analis
  - 1.1. Pelatihan dan Sertifikasi Tenaga Kerja Konstruksi.
- 2. Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Jasa Konstruksi
  - 2.1. Fasilitasi dan Pengembangan Kompetensi Persatuan Insinyur Indonesia Kutai Kartanegara;
  - 2.2. Forum Jasa Konstruksi Kabupaten Kutai Kartanegara.
- 3. Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator Teknisi atau Analis
  - 3.1. Bimtek, Workshop, Refreshment, Sosialisasi, Seminar, dan atau/ FGD Masyarakat Jasa Konstruksi.

### **Penyelenggaraan Sistem Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Daerah Kabupaten/Kota**

- 1. Penyediaan Data dan Informasi Jasa Konstruksi Cakupan Kabupaten/Kota
  - 1.1. Penyediaan Data dan Informasi Standar Harga Satuan (SHS);



- 1.2. Penyediaan Data dan Informasi Rantai Pasok.
2. Operasionalisasi Layanan Informasi Jasa Konstruksi
  - 2.1. Layanan Rubikon (Ruang Bina Konstruksi).

**Pengawasan Tertib Usaha Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi**

1. Pengawasan dan Evaluasi Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota
  - 1.1. Pengawasan dan Evaluasi Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota.
2. Pengawasan dan Evaluasi Tertib Pemanfaatan Produk Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota
  - 2.1. Pengawasan dan Evaluasi Tertib Pemanfaatan Produk Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota.
3. Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota
  - 3.1. Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota.



#### **IV. PENUTUP**

Rencana Kerja Tahunan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan daerah, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja, serta pagu indikator perangkat daerah sebagaimana tertuang dalam RKPD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 yang bersandar pada RPJMD dan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2025-2029. Selanjutnya Rencana Kerja Tahunan Dinas Pekerjaan Umum Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 ini akan dijadikan sebagai pedoman/acuan dalam menyusun program/kegiatan pembangunan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 dalam kerangka penyusunan RAPBD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026. Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja Tahunan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 tidak terlepas dari peran dan tanggungjawab seluruh ASN Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara. Tanpa adanya kerja sama yang harmonis maka pencapaiannya tidak akan optimal.

Rencana Kerja Tahunan Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2026 ini merupakan suatu dokumen yang dipersyaratkan dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang dimulai dari perencanaan strategis dan diakhiri dengan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP). Dengan dokumen Rencana Kerja Tahunan (RKT) ini diharapkan pelaksanaan kegiatan di Dinas Pekerjaan Umum sesuai dengan rencana sehingga berjalan efektif, efisien dan terukur.



**ALAMAT KANTOR:**  
Jl. Wolter Monginsidi  
Komplek Perkantoran Bupati  
Kutai Kartanegara 75511  
Laman [dpu.kukarkab.go.id](http://dpu.kukarkab.go.id),  
Pos-el [dpu@kukarkab.go.id](mailto:dpu@kukarkab.go.id)